



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



Prelucrat și avizat în Consiliul profesoral din 13. 09.2022
Aprobat în Consiliul de administrație din 14. 09.2022

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Perioada: 2020-2023

ECHIPA DE PROIECT

Mikó Zsuzsanna Éva - director

Hompoth Gabriella – responsabil CEAC

Székely Dorottya – responsabil CURRICULUM



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE





Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



CUPRINS

PARTEA ÎNTÂI – DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

- 1.1. Scurt istoric, context geografic și social
- 1.2. Plan de școlarizare
- 1.3. Resursa umană
- 1.4. Baza materială
- 1.5. Analiza SWOT
- 1.6. Analiza PESTE

PARTEA A DOUA – PROGNOZA

- 2.1. Viziunea
- 2.2. Misiunea
- 2.3. Țintele strategice
- 2.4. Opțiunile strategice
- 2.5. Plan operațional an școlar 2022 - 2023

PARTEA A TREIA

- 3.1. Descriptori de performanță
- 3.2. Monitorizarea și evaluarea proiectului



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



DOCUMENTELE STRATEGICE FUNDAMENTALE SUNT:

Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului 2014-2020;
Viziunea Strategică pentru promovarea Incluziunii Sociale și Reducerea Sărăciei 2014-2020;
Strategia Națională privind Incluziunea Socială a Persoanelor cu Dizabilități 2014-2020;
Strategie Națională de Competitivitate 2014-2020;
Strategie Națională pentru Politica de Tineret 2014-2020;
Strategia Națională de Ocupare a Forței de Muncă 2013-2020;
Strategia Națională pentru Agenda Digitală a României;
Cadru Strategic pentru Învățarea pe Tot Parcursul Vieții 2014-2020;
Strategia privind educația și formarea profesională 2014-2020;
Legea privind statutul minorităților naționale;
ECRI (Comisia Europeană împotriva rasismului și intoleranței);
Strategia Națională de Cercetare, dezvoltare și Inovare 2014-2020;
Starea învățământului în grădiniță în anii 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014;
Legea Educației Naționale, Legea 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
Planurile manageriale anuale ale ISJCJ.



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



ARGUMENT - JUSTIFICAREA PROIECTULUI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al unității se limitează pe termen MEDIU fiindcă reflectă strategia educațională pe termen mediu ținând cont de strategia educațională schimbătoare la nivel național, local, de evoluția geografică și economică a zonei în care este amplasată grădinița.

Grădinița funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere al unității, al personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din unitate, al părinților și preșcolarii care frecventează această unitate, dar și al autorităților locale.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este necesar pentru a ne cunoaște țintele și opțiunile strategice și pentru a stabili modalități de îndeplinire a acestora, pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonat, în echipă și să ducem la îndeplinire misiunea propusă.

Prioritatea demersului educațional se va concentra pe îmbunătățirea actului educațional, astfel încât preșcolarii să devină într-adevăr beneficiarii eforturilor umane și financiare ale instituției noastre. Educația fiind recunoscută ca prioritate națională, vom avea în vedere următoarele obiective corelate cu direcțiile și obiectivele strategice ale ISJCJ.



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro

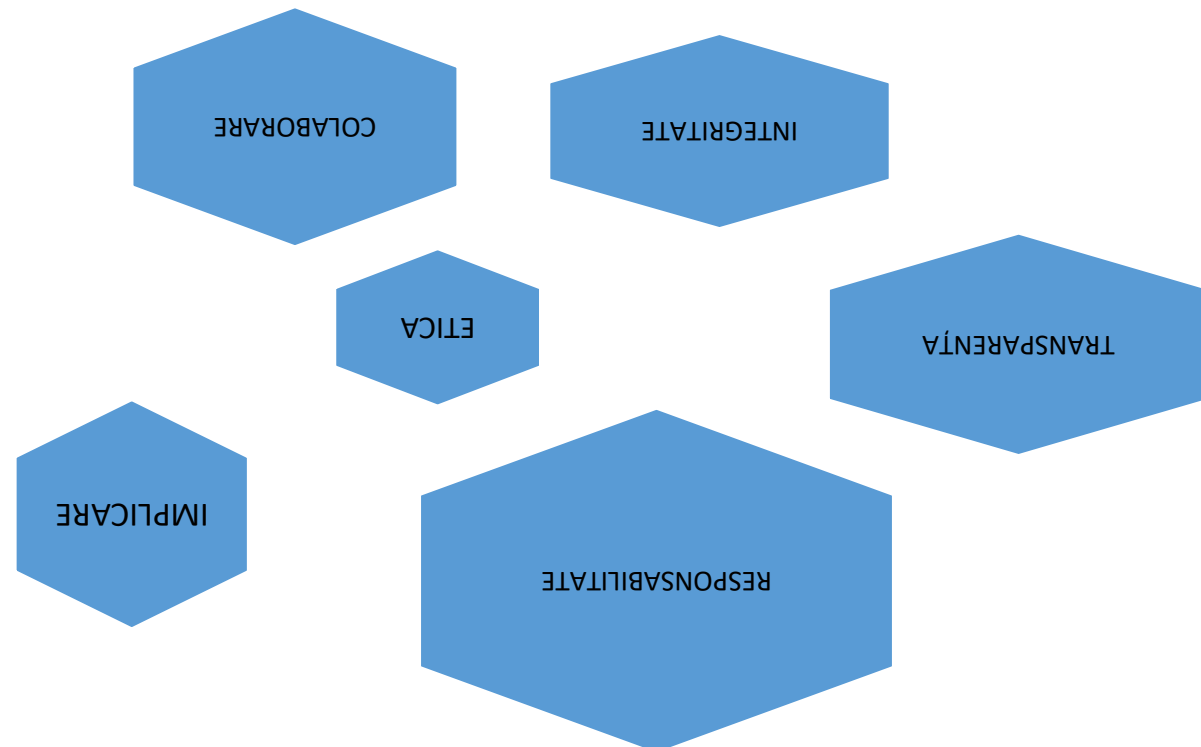


MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OBIECTIVE STRATEGICE:

VALORILE URMĂRITE:

-
CREȘT
EREA
CALIT
ĂȚII
ACTUL
UI
FNUICA





Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



1.1. SCURT ISTORIC, CONTEXT GEOGRAFIC ȘI SOCIAL

Grădinița este situată, la aproximativ 3 minute distanță de central orașului. Clădirea aflată pe adresa str. Aviator Bădescu, nr. 35 din Cluj- Napoca, se află în proprietatea D-nului Somai Laszlo și se închiriază de către Asociația pentru Educație Inovativă, entitatea fondatoare a Grădiniței. Datorită faptului că este situată într-o zonă liniștită, cu mult spațiu verde, grădinița oferă copiilor oportunitatea de a trăi într-un mediu plăcut și atractiv. Sălile de grupă și alte spații destinate funcționalității grădiniței, garantează copiilor confort și siguranță. Spațiile sanitare utilizate de copii sunt dotate cu 3 chiuvete, 2 toalete și o cabină de duș. Structura clădirii în care se desfășoară activitatea este: 3 săli de grupă, o sală de mese, un cabinet de consiliere psihologică/logopedie, un cabinet medical, 2 băi ptr preșcolari, 1 ptr personal, 1 birou, biblioteca. De asemenea, grădinița este dotată cu o curte cu spațiu verde, de 700 mp și o grădină de 100 mp. Curtea este amenajată astfel încât să ofere copiilor posibilitatea de descoperire, recreere, mișcare și joacă în cadru plăcut și sigur. Mobilierul din sălile de grupă sunt modulare și adecvate nivelului de vârstă al copiilor. Unitatea noastră acordă o importanță majoră acestui aspect, fapt pentru care mobilierul este înnoit permanent. Prin urmare, grădinița oferă un mediu primitiv atât copiilor și părinților, cât și personalului angajat.



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



1.2. PLAN ȘCOLARIZARE

Unitatea noastră are o capacitate de 60 de locuri pentru program prelungit și funcționează cu 3 grupe cu limba de predare maghiară. Mediul de proveniență al preșcolarilor este cel urban. Nivelul de calificare al părinților respectă, de asemenea, criteriul eterogenității, fiind atât mediu, cât și superior. Ocupațiile părinților reflectă nivelul de calificare și sunt variate, angajați în sectoare diverse, patroni de firme, medici, economiști, juriști, învățători/profesori, asistenți sociali etc. Interesul părinților față de grădiniță este crescut, personalul didactic al grădiniței având cu aceștia întâlniri zilnice la sosirea și plecarea copiilor din grădinițe dar și întâlniri organizate în cadrul activităților de consiliere organizate la fiecare grup, ședințe cu părinții sau alte acțiuni organizate special pentru familii.

Repartizarea copiilor pe grupe estimativ pe următorii ani școlari:

Grupa	Nr. Grupe 2020-2021	Nr. Grupe 2021-2022	Nr. Grupe 2022-2023	Limba de predare
Mica	1	1	1	maghiară
Mijlocie	1	1	1	maghiară
Mare	1	1	1	maghiară
Total	3	3	3	



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



1.3. RESURSA UMANĂ

Activitatea didactică din grădiniță se desfășoară sub îndrumarea unui corp profesoral bine instruit, receptiv la transformările actuale din învățământul românesc, care dovedește mult tact și exigență pedagogică, cu o foarte bună pregătire metodică și cu rezultate notabile în pregătirea preșcolarilor.

Activitatea instructiv-educativă este bine organizată și cadrele didactice manifestă responsabilitate și preocupare în ceea ce privește îmbunătățirea calității educației timpurii.

Ca argument al celor afirmate stau:

- așezarea copilului în centrul preocupărilor educaționale;
- extinderea activității didactice curriculare în sfera curriculumului la decizia școlii;
- adaptarea preșcolarilor cu succes în activități de tip școlar.

Nr. crt.	Grupa	Nume și prenume	Funcția	Mod de încadrare	Grad didactic	Studii / Specializarea
1.	Mikó I	Mikó Zsuzsánna	Director Profesor	Titulat	I	Liceul pedagogic Ioan Slavici Satu- Mare -



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

			învățământ preșcolar			Facultatea de psihopedagogie
2.	Mikó I	Székely Dorottya	Educatoare	Titular	Definitivat	Facultatea de științe ale educației
3.	Mikó II	Győrffy Orsolya	Educatoare	Titular	Definitivat	Liceul pedagogic Ioan Slavici Satu- Mare - Facultatea de științe ale educației
4.	Mikó II	Hompoth Gabriella	Educatoare	Titular	Definitivat	Facultatea de științe ale educației
5.	MikóIII	Kedves Kriszta	Educatoare	Titular	Debutant	Liceul pedagogic Aiud
6.	MikóIII	Májner Filoména	Educatoare	Titular	Definitivat	Liceul pedagogic Ioan Slavici Satu- Mare



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



TABEL PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția
1.	Lengyel Zsuzsi Edit	Asistent medical
2.	Fogarasi Kriza Gyöngyi	Psihopedagog
3.	Tódor Beáta	Kinetoterapeut

TABEL CUPRINZÂND PERSONALUL NEDIDACTIC

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Mod încadrare	Norma
1.	Kovács Pandur Andrea	Îngrijitoare	Nedeterminată	1 normă
2.	Lőcse Kinga	Îngrijitoare	Nedeterminată	1 normă
3.	Szanyi Brigitta	Îngrijitoare	Determinată	1 normă



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



1.4. BAZA MATERIALĂ

Clădirea grădiniței este dotată cu:

- 3 săli de grupă;
- 3 cabinete (un cabinet logopedic, un cabinet de consiliere, cabinet medical);
- un bloc alimentar, de unde mâncarea este servită, aprovizionată de la o firmă catering cu un meniu diversificat, specific vârstei ;
- 3 grupuri sanitare;
- sală de mese;
- vestiar
- biblioteca, dotată cu cărți de specialitate, specifice vârstei preșcolare, atât pentru nivelul I, cât și pentru nivelul II;
- grădinița beneficiază de o curte mare, amenajată cu bănci, scăunele din butuci de lemn, foisor, topogane.
- Grădina de legume și flori

Starea fizică a spațiilor și încadrarea în normele de igienă școlară al Grădiniței cu program prelungit Mikó:

□ cubajul /grupă se asigură datorită spațiilor adecvate



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



- condițiile de iluminat - corespunzătoare;
- condițiile de încălzire - corespunzătoare;
- curățenia spațiilor este asigurată;
- starea grupurilor sanitare din punct de vedere igienic - corespunzătoare;
- condițiile ergonomice privind mobilierul - respectate și adaptate vârstei;
- condițiile pentru prevenirea riscului de izbucnire a incendiilor - respectate;

Unitatea beneficiază de Autorizație sanitară de funcționare și Autorizație PSI, totodată este protejată de firma PPT protect.

Unitatea de învățământ se încadrează în secol privat cu autofinanțare. Utilizarea continuă a unității se realizează cu sprijinul sponsorizărilor și donațiilor, prin elaborarea proiectelor de finanțare județene și externe.

Finanțarea de bază asigură desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ la nivel preșcolar, conform standardelor naționale. Finanțarea de bază totuși necesită completare din bugetul de stat, prin bugetul local, pentru următoarele categorii de cheltuieli:

- cheltuielile cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora

Directorul și Consiliul de Administrație al unității de învățământ cu personalitate juridică răspund de încadrarea în bugetul aprobat, în condițiile legii. Vom accesa fonduri prin proiecte educaționale și de dezvoltare formând o echipă competentă de elaborare și punând accent pe antrenarea de parteneri educaționali.



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



Fiind o unitate care face parte din sistemul de învățământ particular, procesul de învățământ are totuși la bază documentele elaborate de Ministerul Educației Naționale referitoare la învățământul preprimar.

Cadrele didactice din unitate își întocmesc propriile documente școlare pe baza Planului de învățământ, a Curriculumului pentru educație timpurie, a scrisorilor metodice și a recomandărilor venite de la I.S.J.C.J.

Auxiliarele existente în grădiniță reflectă criteriul selecției (din oferta de auxiliare școlare sunt selectate titlurile de către educatoare/ profesori și este realizată apoi comanda la nivelul grupelor prin comitetul de părinți al grupei). Sunt folosite auxiliare ale mai multor edituri : Abel, Novum, Corint, Didactica si Pedagogica, Delta,Diana, ș.a.

Activitatea didactică este susținută și de alte materiale auxiliare: planșe didactice, atlase, materiale didactice confecționate sau achiziționate , computere,D.V.D-uri, aparat de proiecție.

Curriculum-ul la decizia școlii/grădiniței acoperă diferența de ore dintre curriculum-ul nucleu și numărul minim / maxim de ore pe săptămână și pe an de studiu, prevăzute de planurile cadru. Acest tip de curriculum urmărește să coreleze mai bine resursele grădinițelor cu dorințele prescolarilor și cu cerințele comunității. El contribuie la valorizarea grădinițelor noastre și la crearea unei personalități proprii a acestora prin diferențierea ofertei de educație.

Oferta grădiniței constă în:

- Curs opțional de înot.
- Curs opțional de tenis/schi.
- Curs opțional de fizioterapie.
- Curs opțional de limba maghiară/română.
- Curs opțional de dansuri și obiceiuri populare.
- Curs opțional escaladat.



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



Selecția și opțiunile privind C.D.Ș. se realizează în conformitate cu normele și metodologiile existente la nivel național. Părinții își exprimă opțiunile pentru C.D.Ș. în funcție de dorințele, aptitudinile și interesele copiilor. Personalul didactic din grădiniță și-a propus să limiteze extinderile și să mențină o ofertă C.D.Ș. realistă, în care copiii să își împlinească posibilitățile de formare, iar grădinița să-și consolideze personalitatea.

Activități extracurriculare ale grădiniței:

1. Plimbări și activități recreative în aer liber;
2. Vizite tematice la fabrici, muzee, teatre, expoziții, grădina botanică, grădină zoologică, Ferma animalelor, circ, etc;
3. Activități de după masă pentru comunitatea preșcolară din Cluj: Sărbătoarea recoltei, Marșul felinarelor de Sf. Martin, activități de pregătire în Advent, Paște
4. Organizarea de serbări școlare cu diferite ocazii: Crăciun, Carnaval, Ziua Mamei, Ziua Tatei, Sărbători pascale, 1 Iunie, Sfârșit de an școlar;
5. Excursii și tabere școlare de vară și intersemestriale;
6. Participări la festivaluri, evenimente cultural-artistice, sportive, ecologice organizate în oraș.
7. Activități de informare a părinților și comunității locale cu privire la performanța grădiniței: expoziții foto-documentare, pliante, albume, CD-romuri, site-uri și bloguri, materiale video, emisiuni radio și TV.



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Climatul organizației este unul stimulat, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, incluziv.

Valorile dominante ce caracterizează membrii unității sunt: responsabilitatea, cooperarea, generozitatea, munca în echipă, încrederea și respectul față de copil și familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și creativitatea, chiar dacă mai apar uneori manifestări de conservatorism sau automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară elaborat, supus atenției organizației și aprobat de Consiliul de Administrație, cuprinde norme privind activitatea pe diferite compartimente și comisii de lucru, precum și fișele posturilor pentru toate categoriile de personal.

Manifestarea elementelor culturii organizaționale:

- în grădiniță este încurajată exprimarea profesională și personală;
- relațiile dintre cadrele didactice au continuitate și înafara grădiniței;
- ideile noi și propunerile sunt analizate, încurajate și promovate în colectivul didactic;
- copiii și părinții sunt în centrul preocupărilor colectivului grădiniței, educația fiind centrată asupra copiilor;
- copiilor le sunt atribuite sarcini și responsabilități accesibile vârstei;
- este un climat afectiv și echilibrat propice desfășurării activităților;
- personalul grădiniței se implică activ și responsabil în luarea deciziilor privind buna funcționare a unității;
- perfecționarea continuă în funcție de nevoile și opțiunile personale;
- aplicarea unei educații diferențiate și individualizate în munca cu copiii;



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



- criteriile și modul de evaluare a educatoarelor se fac cunoscute la începutul anului școlar și se realizează prin completarea fișei de evaluare și acordarea calificativului în prezența titularului, respectându-se metodologia;
- regulamentul de ordine interioară al grădiniței este la dispoziția educatoarelor și părinților;
- pregătirea generațiilor de copii în ritm propriu pentru începerea cu randament maxim a vieții școlare;

Relații cu comunitatea

Grădinița are diverse parteneriate cu autoritatea locală, O.N.G.-uri locale, mass-media, Biblioteca Județeană, centrele de ocrotire a copilului, asociații umanitare, fundații s. a.

Preșcolarii beneficiază de sprijinul și facilitățile puse la dispoziție de comunitatea locală, precum și de accesul la instituțiile de cultură și artă locale. Relațiile grădiniței cu părinții sunt excelente și sunt bine întreținute prin întâlniri, discuții, lectorate, prin care aceștia sunt informați despre aspectele specifice grădiniței, despre reușitele și rezultatele copiilor, despre activitățile educative și extrașcolare organizate. Părinții sunt partenerii noștri în educație și sunt aproape de noi în orice împrejurare. Există o bună colaborare cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, iar aceștia sunt angrenați în diferite activități organizate de grădiniță. Reprezentanții comunității sunt cooptați în organismele de luare a deciziilor și de evaluare din grădiniță, respectiv în Consiliul de Administrație și Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în unitatea noastră de învățământ.

ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

Climatul afectiv și relațiile interpersonale din unitate sunt propice desfășurării unui demers instructiv- educativ eficient.



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



Echipa grădiniței are o relație activă cu mediul social, asigurând un parteneriat și o implicare complexă a comunității în viața grădiniței.

Relațiile cadre didactice - preșcolari, sunt etice și afective, iar comunicarea dintre conducere și echipă este deschisă și constructivă.

1.5. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- Cadre didactice calificate, interesate de eficientizarea procesului de învățământ;
- Numărul de copii înscriși este în concordanță cu prevederile Legii Educației - învățământ preșcolar;
- Copii motivați pentru performanța în competițiile dedicate vârstei lor
- Rezultate bune ale copiilor în clasa pregătitoare și clasa I, monitorizați permanent;
- Crearea cadrului corespunzător pentru integrarea cu succes a copiilor cu CES sau din grupuri vulnerabile;
- Climatul de siguranță și afectiv pentru copii și cadre didactice indiferent de programul la care sunt cuprinși;
- Cadrul ambiental al unității favorabil desfășurării unei activități instructiv-educative eficiente;
- Opționale raportate la posibilitățile grădiniței și la cerințele părinților;
- Parteneriate educaționale locale și internaționale;
- Colaborarea cu părinții în cadrul proiectului "Școala Părinților"



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



- Colaborarea cu școlile și grădinițele din zonă, desfășurată ritmic și constructiv;
- Continuarea studiilor profesionale cu absolvirea examenului de licență ca profesor pentru învățământul preșcolar;
- Colaborarea cu Primăria

PUNCTE SLABE

- Resurse financiare și extrabugetare limitate;
- Starea precară a clădirii;
- Motivația materială (slabă) a personalului nedidactic;

OPORTUNITĂȚI

- Implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului și pentru asigurarea calității serviciilor educationale;
- Atragerea copiilor din alte zone ale orașului în grădiniță prin oferta educațională atractivă și de interes;
- Respectul și aprecierea comunității locale față de colectivul didactic;
- Proiectarea unor activități curriculare și extracurriculare în colaborare cu parteneri din comunitate;
- Inițierea și dezvoltarea unor proiecte de parteneriat educațional cu instituții locale prin implicarea activă a părinților;
- Varietatea cursurilor de formare continuă pentru cadrele didactice, oferite de CCD, ISJ, MEN, alte instituții;
- Existența unui proiect de reabilitare, extindere, modernizare al unității;



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



AMENINȚĂRI

- Nesiguranța locurilor de muncă ale părinților copiilor;
- Riscul de retragere a copiilor pe motive financiare;
- Populația școlară în scădere;
- Slaba motivare a cadrelor didactice prin politicile salariale practicate;
- Personalul nedidactic este dezavantajat de legislația în vigoare (salarizarea);
- Timpul limitat al părinților care poate conduce la slaba implicare a acestora în viața și activitatea copiilor.

1.6. ANALIZA PESTE

CONTEXTUL POLITIC

- Politicile educaționale la nivel național se bazează pe principiul descentralizării, eficienței, egalizării șanselor și compatibilizării cu standardele internaționale;
- Îndeplinirea standardelor în învățământ poate fi garantată numai dacă se adoptă o politică coerentă de asigurare a calității în educație;
- Este necesară definirea politicii și rolul statului în domeniul învățământului;



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



- Grădinița a dobândit autonomie asupra curriculum-ului adaptat, flexibil, la nevoile copiilor și disponibilităților creative și de experiența didactică a educatorilor;

CONTEXTUL ECONOMIC

- S-a reușit amenajarea corespunzătoare a spațiului educațional prin parteneriate cu părinții și comunitatea; accesarea fondurilor de la Primărie
- Eforturile grădiniței, alături de fundații și asociații umanitare, sunt îndreptate spre sprijinirea familiilor pentru parcurgerea cu ritmicitate a cel puțin doi ani de grădiniță înainte de școlarizare;
- Obținerea de resurse extrabugetare se dovedește a fi benefică pentru grădiniță și familii, acestea provenind din donații și sponsorizări.

CONTEXTUL SOCIAL

- Copiii de etnii diverse și orientare religioasă sunt cuprinși în grădiniță, având drepturi egale, fără discriminare de orice fel;
- Copiii aflați în dificultate sau cu CES, au acces la serviciile de educație din unitate, cu respectarea drepturilor fundamentale ale copilului;

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

- Grădinița dispune de calculatoare și laptop, destinate directorului unității, cadrelor și serviciului de contabilitate;



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



- Unitatea dispune de un videoproiector, softuri educaționale, imprimantă multifuncțională și telefon ;
- Acces la Internet.

CONTEXTUL ECOLOGIC

- Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă; preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor; în acest sens grădinița noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau partenerii sociali, dar și prin diferite proiecte educative pe diverse teme: "Să grădinărim împreună", „Creștem sănătoși într-un mediu curat", „Pădurea, universul verde", precum și prin marcarea unor evenimente ecologice: „Ziua mondială a apei", „Ziua mondială a Pământului", „Ziua internațională a mediului".
- Astfel deșeurile din unitate sunt adunate selectiv, atât de angajați cât și de copii, părinți
- Clădirea în interior este zugrăvit cu vopsea ecologică, perdelele folosite sunt din materiale naturale, vopsite la fel, covoarele sunt din fire de cocos naturale.



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



2.1. MISIUNEA GRĂDINIȚEI

Grădinița noastră vizează următoarele obiective în îndeplinirea misiunii propuse:

- Acordarea tuturor preșcolarilor de șanse egale de dezvoltare în funcție de ritmul propriu, cu accent pe integrarea școlară și socială;
- Promovarea celor mai bune și mai sigure oportunități de educație, de dezvoltare fizică, psihică și intelectuală, în acord cu cerințele școlii și comunității locale și ale societății;
- Dezvoltarea un învățământ centrat pe copil, înglobând cele mai noi idei și practici pedagogice, un învățământ deschis spre nou, spre modernitate, în scopul valorizării potențialului, disponibilităților și nevoilor concrete ale copiilor;
- Promovarea performanțelor, a inovațiilor, a valorilor și dimensiunilor europene în practicile educaționale, prin implicarea în proiecte și programe atât a copiilor care frecventează grădinița, cât și a cadrelor didactice dormice de dobândirea de noi cunoștințe;
- Încurajarea cooperării, a concurenței loiale, a respectului pentru profesie, atașamentului față de copil, receptivitate la nou;
- Crearea unui mediu favorabil învățării, unui climat de siguranță fizică și psihică și de servicii sociale pentru copii - îngrijire, supraveghere, asistență medicală;
- Construirea identității și a individualității grădiniței prin promovarea standardelor de calitate;
- Elaborarea unei oferte educaționale conforme cu standardele naționale și cu idealurile școlii românești și ale comunității locale;



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



2.2. VIZIUNEA GRĂDINIȚEI

Dezvoltarea copilului într-un mediu securizant și natural, în care se simte iubit și ocrotit, cu oferirea posibilității de a se forma independent, de a deveni sociabil ușor abaptabil permanentelor transformări ale societății.

2.3. ȚINTE STRATEGICE

- I.** Realizarea de servicii educaționale integrate, astfel încât activitatea să fie centrată pe copil, să răspundă necesităților sale;
- II.** Redimensionarea managementului unității și grupei prin implementarea strategiilor activ participative și promovarea ofertei educaționale;
- III.** Formarea și perfecționarea personalului din grădiniță;



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



- IV.** Implementarea unor parteneriate si proiecte locale, naționale și internaționale care să asigure implicarea grădiniței în viața comunității;

- V.** Îmbunătățirea funcționalității și esteticii spațiilor, reabilitarea, modernizarea și extinderea bazei didactico-materiale în ansamblul ei;



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



2.4. OPȚIUNI STRATEGICE

T1. Realizarea de servicii educaționale integrate, astfel încât activitatea să fie centrată pe copil, să răspundă necesităților sale

Opțiunea curriculară	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none">• Asigurarea aplicării curriculumului centrat pe copil prin respectarea programei educației timpurii,• Lucrul cu grupuri mici și individual cu respectarea ritmului propriu al fiecărui copil• Înregistrarea progresului școlar și elaborarea strategiei recuperatorii după caz	<ul style="list-style-type: none">• Respectarea numărului de copii la grupă• Perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și profesională,	<ul style="list-style-type: none">• Sectorizarea corectă a spațiului educațional conform necesităților și posibilităților reale• dotarea cu material didactic performant în vederea atingerii competențelor propuse prin CDȘ.Fonduri proprii și sponsorizări	<ul style="list-style-type: none">• Menținerea legăturii permanente cu familia și colaborarea cu aceasta în vederea asigurării succesului școlar• Dezvoltarea unei relații de parteneriat real cu școlile ce vor prelua preșcolarii de la grupa mare.

T2. Redimensionarea managementului unității și grupe , promovarea ofertei educaționale



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



Opțiunea curriculară

• Elaborarea planificărilor și planurilor de activitate, pe unități de învățare, specifice metodologiei metoda proiectelor

• Întocmirea graficului de inspecții

• Alegerea metodelor active și de grup în desfășurarea activităților cu măsură, echilibrat în economia timpului alocat

- elaborarea ofertei curriculare a grădiniței în funcție de cerințele naționale

- elaborare de programe pentru CDȘ atractive, axate pe dobândirea, de către preșcolari, a cunoștințelor funcționale în contextul unor competențe variate

- elaborarea de pliante și ghiduri, realizarea web site-ului grădiniței.

Opțiunea investiției în resursa umană

• Participarea la concurs specific corp experți management educațional

Participare la concurs de metodiști

Realizarea creditelor prin formare profesională și continuă

Opțiunea financiară și a dotărilor materiale

• Folosirea judicioasă a materialului de lucru din dotarea grădiniței și completarea acestuia cu materiale aduse de copii și de educatoare prin eforturi proprii sau sponsorizări.

Opțiunea relațiilor comunitare

• Continuarea unei relații de parteneriat real cu unitățile de învățământ în alternativa educațională

• Colaborare eficientă cu Centrele metodice

• Colaborare cu partenerii educaționali pentru elaborarea ofertei curriculare corelată cu nevoile comunitare

T3. Formarea și perfecționarea personalului din grădiniță



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



Opțiunea curriculară

*identificarea nevoilor de formare a educatoarelor

Opțiunea investiției în resursa umană

- programe de formare a cadrelor didactice pentru elaborarea ofertei curriculare la nivelul grădiniței

Opțiunea financiară și a dotărilor materiale

- stabilirea costurilor aferente cursurilor de formare și perfecționare

Opțiunea relațiilor comunitare

- *colaborare cu furnizorii de formare*

T4. Implementarea unor parteneriate și proiecte locale, naționale și internaționale care să asigure implicarea grădiniței în viața comunității

Opțiunea curriculară

*alcătuirea planului strategic

Opțiunea investiției în resursa umană

- programe de informare a partenerilor
- Programe comune si campanii media

Opțiunea financiară și a dotărilor materiale

- stabilirea costurilor aferente

Opțiunea relațiilor comunitare

- derularea de proiecte în parteneriat
- Participarea la acțiuni educative la nivel local și județean



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

T5. Îmbunătățirea funcționalității și esteticii spațiilor, finalizare proiect: Reabilitare, modernizare, extindere clădire și curte

Opțiunea curriculară	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea relațiilor comunitare
*amenajarea unor spații administrative pentru îmbunătățirea demersului educațional (sală de sport, sală pentru activ. educative, spălătorie)	*angajarea de cadre didactice pentru posturile noi create *programe de perfecționare a cadrelor didactice *programe de formare a cadrelor	*reabilitarea construcției vechi și dotările aferente - dotarea cu material didactic performant - achiziționare de materiale necesare, contractare firme	- elaborare de proiecte de finanțare - atragerea partenerilor sociali în scopul finanțării unității pentru modernizarea bazei materiale - folosirea surselor financiare proprii



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



2.5. PLAN OPERAȚIONAL AL GRĂDINIȚEI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2022- 2023

ȚINTA STRATEGICĂ: *Realizarea de servicii educaționale integrate, astfel încât activitatea să fie centrată pe copil, să răspundă necesităților sale*

Opțiune strategică	Activități	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță	Resurse
CURRICULARA	Aplicarea curriculumului centrat pe copil prin adaptarea curriculumului național, a programei educației timpurii cerințelor proiectelor tematice - asigurarea unei oferte educaționale variate cu implementarea standardelor	Director educatoarele	permanent	Rezultatele evaluărilor și observațiile constatate	Documente manageriale
RESURSE UMANE	Cadre didactice calificate cu module de formare - preocupări pentru ocuparea posturilor cu educatoare calificate	Director Comisia pentru Curriculum	permanent	Proces instructiv educativ de calitate	de



Grădinița cu P.P. „Mikó”
 Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
 Cluj.Napoca
 Tel.: 0745 372 676
 e-mail: info@mikoovoda.ro
 web: www.mikoovoda.ro



MINISTERUL
 EDUCAȚIEI
 NAȚIONALE

<p>RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE</p>	<p>Identificarea nevoilor dotării centrelor de activitate conform standardelor de dotare, tematicii propuse..</p> <p>Finalizarea extinderii și reabilitării corpului vechi de clădire, dotarea grupelor și spațiilor cu mobilier nou</p>	<p>Director</p> <p>Administrator de patrimoniu</p> <p>Educatoare</p>	<p>Permanent</p>	<p>- utilizarea la capacitate si cu eficienta a spatiilor școlare</p>
<p>RESURSE COMUNITARE</p>	<p>Colaborarea grădiniței cu: Primăria, Consiliul Local, ISJCJ, instituții partenere, asociații, fundații, pentru dezvoltarea proiectelor și programelor.</p> <p>Cooperarea cu mass-media locala în vederea promovării imaginii grădiniței în comunitatea locală</p>	<p>director</p>	<p>permanent</p>	<p>Promovarea și mediatizarea grădiniței și a partenerilor</p>

ȚINTA STRATEGICĂ: Redimensionarea managementului unității și grupei prin implementarea strategiilor activ participative și promovarea ofertei educaționale

Opțiune strategică	Activități	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
--------------------	------------	------------------	---------	---------------------------



Grădinița cu P.P. „Mikó”
 Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
 Cluj.Napoca
 Tel.: 0745 372 676
 e-mail: info@mikoovoda.ro
 web: www.mikoovoda.ro



MINISTERUL
 EDUCAȚIEI
 NAȚIONALE

CURRICULARA

Îndrumarea, monitorizarea și evaluarea periodică a modului în care se aplică cu succes strategiile interactive în procesul educațional.

- adaptare la principiile și cerințele standardelor calității

Activitatea se desfășoară integrat prin planificarea proiectelor tematice de lungă și scurtă durată

și scurtă durată

Întocmirea tematicii de

control a directorului.

- Asistența la activități și verificarea documentelor.

- Consilierea cadrelor didactice

- Monitorizarea activității cadrelor didactice

- Acordarea calificativelor

Director

- lunar;

- aplicarea curentă strategiilor interactive;

Responsabilul comisiei metodice,

CEAC

- Consiliul de Administrație

RESURSE UMANE

- Profesionalizarea tuturor categoriilor de personal prin formarea continuă.

- Identificarea cursurilor de formare CCD.

- Participarea educatoarelor la grade didactice,

- Implementarea cunoștințelor însușite în cadrul cursurilor de formare în activitatea zilnică.

Comisia Curriculum

pentru

început de an școlar;

Creșterea calității activității personalului din grădiniță.

conform calendar CCD



Grădinița cu P.P. „Mikó”
 Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
 Cluj.Napoca
 Tel.: 0745 372 676
 e-mail: info@mikoovoda.ro
 web: www.mikoovoda.ro



	- Realizarea creditelor prin formare profesională	Responsabil formarea continuă Director	permanent	
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	- Inventarierea bazei materiale - Stabilirea priorităților de dotare - Atragerea de fonduri extrabugetare	Comisia de inventariere Director Educatoarele	Noiembrie - decembrie Permanent	Fond de carte Aparatură modernă Conectare la Internet Materiale didactice și jucării centrelor de activitate
RESURSE COMUNITARE	- Stabilirea echipei de proiect. - Elaborarea în fapt a proiectelor.	Directorul Contabilul Educatoarele Partenerii	permanent	- dezvoltarea creativă copilului; - lărgirea sferei de cunoaștere a copilului;



Grădinița cu P.P. „Mikó”
 Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
 Cluj.Napoca
 Tel.: 0745 372 676
 e-mail: info@mikoovoda.ro
 web: www.mikoovoda.ro



MINISTERUL
 EDUCAȚIEI
 NAȚIONALE

- Asumarea responsabilității activității din proiecte de către partenerii implicați.
- Derularea proiectelor conform calendarelor propuse.
- Monitorizarea, mediatizarea și evaluarea proiectelor.

- promovarea performanțelor copiilor și a educatoarelor;
- promovarea activității grădiniței;
- creșterea nivelului calitatii serviciilor;

ȚINTA STRATEGICĂ: Formarea și perfecționarea personalului din grădiniță

Opțiune strategica	Activități	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță	Obs.
CURRICULARA	Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic si auxiliar. Asigurarea participării acestora la: stagii, module de formare continuă, sesiuni de comunicări, simpozioane, etc.	Director Educatoare Responsabilul cu formarea continua	permanent	Creșterea calității activității personalului din grădiniță.	
RESURSE UMANE Perfecționarea cadrelor didactice prin formarea continua	Implementarea cunoștințelor însușite la cursurile de formare în activitatea zilnică		permanent	Creșterea calității activității	



Grădinița cu P.P. „Mikó”
 Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
 Cluj.Napoca
 Tel.: 0745 372 676
 e-mail: info@mikoovoda.ro
 web: www.mikoovoda.ro



MINISTERUL
 EDUCAȚIEI
 NAȚIONALE

					personalului din grădiniță.
RESURSE FINANCIARE	MATERIAL	Informarea ordonatorului principal de credite despre nevoile financiare și stabilirea priorităților	Director		
RESURSE COMUNITARE		Inițierea unor schimburi de experiență, asigurarea transferului experienței didactice dobândite la cursurile de formare valoroase și a bunelor practici	Director Responsabil formare continuă Educatoare	permanent	Lărgirea sferei de cunoaștere a copilului. Promovarea activității grădiniței. Creșterea nivelului calitativ al serviciilor.

ȚINTA STRATEGICĂ: Implementarea unor parteneriate și proiecte locale, naționale și internaționale care să asigure implicarea grădiniței în viața comunității

Opțiune strategică	Activități	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță	Obs.
--------------------	------------	------------------	---------	---------------------------	------



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



CURRICULARĂ Alcătuirea unui plan strategic de dezvoltare a unității în parteneriat educațional	Implementarea unui program de optimizare a comunicării în unitate Realizarea ofertei activităților opționale în parteneriat cu persoane și instituții specializate	Director Educatoare Părinți Reprezentanți ai comunității locale	periodic	Promovarea unui management participativ orientat către asigurarea creșterii calității
RESURSA UMANĂ	Derularea unor acțiuni de informare și consiliere a părinților Eficientizarea activității Asociației părinților	Copii Părinți Educatoare Parteneri și colaboratori	Permanent	- implicarea familiei ca partener permanent în actul educațional
RESURSE MATERIAL FINANCIARE	Atragerea de fonduri extrabugetare	Educatoare Părinți Parteneri	permanent	
RESURSE COMUNITARE Derularea unor proiecte in	Stabilirea echipei de proiect Elaborarea de fapt a proiectelor	Director Educatoare Parteneri	permanent	Dezvoltarea creativa a copilului



Grădinița cu P.P. „Mikó”
 Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
 Cluj.Napoca
 Tel.: 0745 372 676
 e-mail: info@mikoovoda.ro
 web: www.mikoovoda.ro



MINISTERUL
 EDUCAȚIEI
 NAȚIONALE

parteneriat comunitatea	cu	Derularea conform graficului	proiectelor	Lărgirea sferei de cunoaștere a copilului
----------------------------	----	---------------------------------	-------------	---

ȚINTA STRATEGICĂ: Îmbunătățirea funcționalității și esteticii spațiilor, finalizare proiect: reabilitare, modernizare, extindere clădire și curte

Opțiune strategică	Activități	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță	Obs.
CURRICULARA	- Realizarea unei diagnoze care să vizeze resursele materiale necesare aplicării în condiții optime a curriculumului preșcolar.	Director Educatoare	Septembrie	Dotare cu spații necesare derulării activității preșcolare	Director Educatoare
	- finalizare spații educative pentru eficientizarea actului educațional - cabinet psiholog, CDI, activități de relaxare	Asociația de părinți	Septembrie decembrie	- finalizare proiect curte, dotare cu aparate de joacă	Asociația de părinți Primăria
	- Ofertă de proiect din partea Primăriei.	Primărie	Octombrie		Director
	Implementarea proiectului	Director Administrator	Noiembrie		Administrator



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



RESURSE UMANE	- Redactarea și expedierea scrisorilor de intenție către agenți economici, O.N.G- uri, firme.	Director	Decembrie Ianuarie	Existența partenerilor și realizarea unor acorduri ca finanțatori permanenți pentru instituție.
	- Ședință de lucru cu persoanele dornice să sprijine acțiunea de susținere și lărgire a bazei materiale.	Director	Februarie	
	- Negocierea unor module de calitate, care să întrunească normativul de securitate și siguranță pentru copii la cele mai bune prețuri.	Agenți economici Director Asociația de părinți	Martie - Aprilie	
RESURSE MATERIALE FINANCIARE	- Reînnoire gard curte	Director	Martie	O curte de joacă cu module specifice la standarde de calitate.
	- Achiziționarea aparatelor de joc (tobogane, carusel, etc.) și a arbuștilor;	Educatoare Asociația de părinți	Aprilie - Mai	



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



RESURSE COMUNITARE	- Expedierea unor scrisori de mulțumire către finanțatori. - Promovarea sponsorilor, donatorilor și voluntarilor în mass - media locală.	Director Educatoare	Mai Iunie	Apariții în presă, emisiuni televizate și la avizierul grădiniței.
-----------------------	---	----------------------------	------------------	--

3.1. DESCRIPTORI DE PERFORMANȚĂ

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare internă CEAC
- Gradațiile de merit obținute și alte premieri și distincții
- Finalități ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri și cercuri de formare continuă
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective
- Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
- Documentele educatoarei și managerului



Grădinița cu P.P. „Mikó”
Str. Aviator Bădescu, nr. 35.
Cluj.Napoca
Tel.: 0745 372 676
e-mail: info@mikoovoda.ro
web: www.mikoovoda.ro



3.2 MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Comisia de evaluare, Consiliul de Administrație, Inspectoratul Școlar prin pârgii specifice vor constata periodic măsura în care se realizează țintele strategice și ne vor sprijini pentru reglarea demersurilor.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al grădiniței.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: preșcolarii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.